

PAR COURRIEL
[REDACTED]

Montréal, le 5 février 2019

[REDACTED]

Objet : Demande d'accès aux documents
V/Réf. : [REDACTED]
N/Réf. : 0801-01-2018-2019-546

Madame,

Par la présente, nous accusons réception de votre demande d'accès reçue le 1^{er} février dernier. Cette demande vise à obtenir du Tribunal administratif du Québec une copie de tout document, correspondance, dossier, avis, constat d'infraction, rapport d'inspection, information ou autre documentation qu'il pourrait détenir ayant trait à Corporation Immobilière Omers et PSPIB RE Partners Inc. agissant en tant qu'associé de Société en nom collectif 1250 René Lévesque, Corporation Immobilière Omers et 8687676 Canada Inc. agissant comme commandité de Société en commandite Douze-Cinquante, Groupe Immobilier Oxford Inc. et 8687676 Canada Inc. et/ou la propriété située au 1250 boulevard René-Lévesque Ouest, à Montréal.

Après vérification, il s'avère que le Tribunal détient un dossier fermé et un dossier ouvert correspondant à votre demande : SAI-M-248956-1606 (F) et SAI-M-268372-1712 (O). Cependant, veuillez noter que le Tribunal ne peut effectuer de recherche par adresse ou numéro de lot.

...2

Comme convenu lors d'une conversation téléphonique, vous trouverez en pièce jointe une copie des plunitifs de ces dossiers, lesquels peuvent vous être communiqués en vertu de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (RLRQ, chapitre A-2.1).

Espérant le tout conforme à vos attentes, veuillez agréer, Madame, nos salutations distinguées.

ORIGINAL SIGNÉ

Julie Baril

Directrice des affaires juridiques

Responsable de l'accès aux documents des organismes publics
et de la protection des renseignements personnels

p. j. Plunitifs